

Postępowanie Nr WCH.SEF.273.256.2025

Zapytanie ofertowe

Kompleksowa obsługa serwisowa stacji demineralizacji wody.

dla Wydziału Chemii Uniwersytetu Wrocławskiego

**W związku z nie spełnieniem przesłanek z artykułu 2 ust.1pkt.1 Ustawy
prawo zamówień publicznych do postępowania nie stosuje się ustawy o
zamówieniach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zmianami).**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach
wewnętrznego Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych**

**SEKCJA EKONOMICZNO-FINANSOWA WYDZIAŁU CHEMII**

ul. F. Joliot-Curie 14
50-383 Wrocław

tel. +48 71 375 74 33 | +48 71 375 73 02

finanse@chem.uni.wroc.pl | www.chem.uni.wroc.pl

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

Uniwersytet Wrocławski Wydział Chemii zaprasza do składania ofert w postępowaniu na świadczenie usługi w zakresie- kompleksowej obsługi serwisowej stacji demineralizacji wody. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści zapytania ofertowego. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.

Dane Zamawiającego:

Uniwersytet Wrocławski Wydział Chemii, ul. Joliot-Curie 14, 50-383 Wrocław

NIP: PL 896-000-54-08

Znak Postępowania: WCH.SEF.273.256.2025

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szczegóły przedmiotu zamówienia zostały opisane w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Załącznik należy uzupełnić i dołączyć do oferty.

3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało wykonane sukcesywnie od 13 sierpnia 2025r. do 12 sierpnia 2026r. Miejscem świadczenia usługi jest Uniwersytet Wrocławski Wydział Chemii Ul. Joliot-Curie 14, 50-383 Wrocław.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Warunkiem udziału w postępowaniu jest przedstawienie referencji potwierdzających, że Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na serwisowaniu stacji demineralizacji wody o wartości co najmniej 20 000,00 PLN brutto oraz wymaganych przez Zamawiającego pozostałych dokumentów. Zamawiający uzna warunki za spełnione, jeżeli Wykonawca przedłoży wszystkie wymagane dokumenty. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, który nie złożył dokumentów, lub który złożył dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie oraz do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty



5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

Postępowanie prowadzone jest w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (zwanej dalej Platformą) dostępną pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem Platformy należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta Platformy pod numerem 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany ogłoszenia, zmiany terminu składania ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452 dalej: „Rozporządzenie w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie tj.:

- a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s.
- b) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ (lub równoważny) lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje.
- c) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.
- d) Włączona obsługa JavaScript.
- e) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf.



- f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8.
- g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie platforma-zakupowa.pl dla Użytkowników (Wykonawców) zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.

Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Ogłoszenia, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień.

6. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ ORAZ OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena winna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (PLN) jako cena ryczałtowa za całe zamówienie z podatkiem VAT 23%. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

Wymagany termin realizacji zamówienia sukcesywnie od 13 sierpnia 2025r. do 12 sierpnia 2026r Termin płatności za wykonaną usługę nie może być krótszy niż 21 dni licząc od daty



przekazania faktury. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania.

8. PRZYGOTOWANIE OFERTY

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1	Wypełniony załącznik nr 1 zapytania (opis przedmiotu zamówienia)
2	Wypełniony załącznik nr 2 zapytania (formularz oferty)
3	Referencje potwierdzające, że Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na serwisowaniu stacji demineralizacji wody o wartości co najmniej 20 000,00PLN brutto

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem: platformazakupowa.pl (zwanej dalej Platformą) dostępną pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/uniwersytet_wroclawski/proceedings.
nie później niż do dnia
15 lipca 2025r do godziny 11.00

9. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Nazwa kryterium	Waga	Sposób punktowania
Cena	100 pkt.	<u>Najniższa cena x 100</u> cena oferty badanej

10. WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa dostawy. Wraz z zapytaniem ofertowym, Wykonawca otrzymał od Zamawiającego wzór umowy na wykonanie zamówienia.

11. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć



na sfinansowanie zamówienia,

3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie zamawiającego,
4. postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy,
5. zamawiający może również unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

12. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

Po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający ustali z Wykonawcą termin, formę i miejsce zawarcia umowy. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

13 . KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administratorem, zobowiązanym do zapewnienia, aby przetwarzanie moich danych osobowych odbywało się zgodnie z przepisami jest Uniwersytet Wrocławski, pl. Uniwersytecki 1, 50-137 Wrocław;
2. Administrator powołał inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@uwr.edu.pl;
3. Dane przetwarzane będą przez Uniwersytet Wrocławski:
 - 1) na podstawie art. 6 ust. 1lit. b RODO, w celu zawarcia i realizacji zawartej umowy;
 - 2) na podstawie art. 6 ust. 1lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków prawnych w związku z realizacją zawartej umowy;
 - 3) na podstawie art. 6 ust. 1lit. f RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
4. Kategorie danych pozyskane przez Uniwersytet Wrocławski to imię i nazwisko, adres zamieszkania, dane kontaktowe, dane służbowe;
5. Dane mogą zostać udostępnione jedynie organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmiotom, z którymi Uniwersytet Wrocławski zawarł stosowne umowy powierzenia przetwarzania;
6. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji zawartej umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego lub dla zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń;



WYDZIAŁ CHEMII

SEKCJA EKONOMICZNO-FINANSOWA WYDZIAŁU CHEMII

ul. F. Joliot-Curie 14
50-383 Wrocław

tel. +48 71 375 74 33 | +48 71 375 73 02

finanse@chem.uni.wroc.pl | www.chem.uni.wroc.pl

7. Wykonawca ma prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Uprawnienia te mogą być jednak ograniczone przez szczególny przepis prawa;
8. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie uniemożliwi prowadzenie korespondencji oraz zawarcie i realizację umowy.
10. Dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Wrocław, dnia 02.07.2025 r.

ZATWIERDZAM

**Dziekan Wydziału Chemii
dr hab. Marcin Sobczyk Prof. UWr.**

Następujące załączniki stanowią integralną część zapytania ofertowego

- | | |
|-----------------|----------------------------|
| Załącznik nr 1: | Opis przedmiotu zamówienia |
| Załącznik nr 2: | Formularz ofertowy |
| Załącznik nr 3: | Projekt umowy |



Załącznik nr 1

Opis przedmiotu zamówienia

**Kompleksowa obsługa serwisowa stacji
demineralizacji wody.**

Lp.	PARAMETRY WYMAGANE przez Zamawiającego	WYPEŁNIA WYKO- NAWCA poprzez odpowiednie wskazanie TAK lub NIE , a w miejscu wykropkowanym określa w sposób jednoznaczny oferowane parametry urzą- dzenia
		Właściwa odpowiedź np. dla odpowiedzi TAK po- winna zostać zaznaczona w następujący sposób: TAK/NIE
1.	<u>Minimalne wymagania</u>	
1.1.	Przeglądy konserwacyjno- zapobiegawcze stacji, co- miesięczna wizyta serwisowa	TAK/NIE
1.2	Prowadzenie paszportu urządzeń	TAK/NIE
1.3	Monitorowanie ciśnień na elementach stacji	TAK/NIE
1.4	Prowadzenie rejestru przewodności wody	TAK/NIE
1.5	przełączanie produkcji wody zdemineralizowanej ze stacji RO na stację UO80K,	TAK/NIE
2.	Wykonywanie niezbędnych serwisów okresowych sta- cji	
2.1.	Dostawa oraz wymiana filtra węglowego BB – co 6 mie- sięcy	TAK/NIE
2.2	Dostawa oraz wymiana promienników lamp UV – wg zużycia	TAK/NIE
2.3	Dostawa oraz wymiana wkładów wstępnych w aparacie RO – co 6 miesięcy	TAK/NIE
2.4	Dostawa oraz wymiana wkładu w filtrze 10"	TAK/NIE



WYDZIAŁ CHEMII

SEKCJA EKONOMICZNO-FINANSOWA WYDZIAŁU CHEMII

ul. F. Joliot-Curie 14
50-383 Wrocław

tel. +48 71 375 74 33 | +48 71 375 73 02

finanse@chem.uni.wroc.pl | www.chem.uni.wroc.pl

2.5	Zgłaszanie koniecznych zakupów, np. w przypadku zużycia pomp	TAK/NIE
3.	Czynności dodatkowe w czasie serwisu okresowego stacji	
3.1.	Przegląd konserwacyjno – zapobiegawczy zmiękcza- cza wody – dostawa oraz wymiana złożeń minimum raz w trakcie trwania umowy	TAK/NIE
3.2	Dostawa oraz uzupełnienie soli– wg potrzeb	TAK/NIE
3.3	Dostawa oraz wymiana dwujonitu – co 12 miesięcy (mi- nimum raz w trakcie trwania umowy	TAK/NIE
3.4	Dostawa oraz wymiana membran osmotycznych – mi- nimum raz w trakcie trwania umowy	
4.	Wymagane dokumenty	
4.1.	Protokoły wykonania czynności serwisowych	TAK/NIE
4.2	Wydanie protokołu stanu urządzeń po zakończeniu umowy	TAK/NIE
5.	Usunięcie awarii do 24h	TAK/NIE

(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do podejmowania zobowiązań)



WYDZIAŁ CHEMII

SEKCJA EKONOMICZNO-FINANSOWA WYDZIAŁU CHEMII

ul. F. Joliot-Curie 14
50-383 Wrocław

tel. +48 71 375 74 33 | +48 71 375 73 02

finanse@chem.uni.wroc.pl | www.chem.uni.wroc.pl

Załącznik Nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY

1. Nazwa Wykonawcy:

.....

.....

.....

2. Siedziba Wykonawcy:

.....

.....

.....

3. Adres do korespondencji: (proszę podać tylko w przypadku adresu innego niż siedziba Wykonawcy)

.....

.....

NIP:..... REGON:

TELEFON..... FAX:

E- MAIL

4. Osoba do kontaktów:

..... Tel.: e.mail.....

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Kompleksowa obsługa serwisowa stacji demineralizacji wody.

Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia określony szczegółowo w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego w cenie brutto z VAT-em 23%:

Cena brutto za 12 miesięcy bruttoPLN

słowniePLN



WYDZIAŁ CHEMII

SEKCJA EKONOMICZNO-FINANSOWA WYDZIAŁU CHEMII

ul. F. Joliot-Curie 14
50-383 Wrocław

tel. +48 71 375 74 33 | +48 71 375 73 02

finanse@chem.uni.wroc.pl | www.chem.uni.wroc.pl

III. Zobowiązuje się świadczyć usługę serwisową będącą przedmiotem zamówienia sukcesywnie od 13 sierpnia 2025r. do 12 sierpnia 2026r

IV. Deklarujemy termin płatności za zrealizowaną dostawę 21 dni od momentu przekazania Zamawiającemu faktury

V. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym zał. Nr 3 do zapytania

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych
do podejmowania zobowiązań)



WYDZIAŁ CHEMII

SEKCJA EKONOMICZNO-FINANSOWA WYDZIAŁU CHEMII

ul. F. Joliot-Curie 14
50-383 Wrocław

tel. +48 71 375 74 33 | +48 71 375 73 02

finanse@chem.uni.wroc.pl | www.chem.uni.wroc.pl

Załącznik nr 3

Nr postępowania

U M O W A Nr WCH.SEF.2710.....202.....HS na dostawy

sporządzona we Wrocławiu w dniu
pomiędzy:

Uniwersytetem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu (50 – 137), pl. Uniwersytecki 1
nr identyfikacyjny NIP 896-000-54-08, REGON 000001301, (VAT UE PL 8960005408),
reprezentowanym przez:

..... – **Dziekana Wydziału Chemii** działającego na podstawie
pełnomocnictwa Rektora UWr

zwanym w dalszej części "Zamawiającym"

a

Firmą

Zarejestrowaną

adres działalności

adres korespondencyjny:

NIP REGON

zwaną dalej Wykonawcą.

zwanymi dalej **Stroną** lub łącznie **Stronami**

§ 1

1. Umowę zawarto z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zmianami) z uwagi na wartość zamówienia poniżej kwoty 130.000 zł w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest przygotowany pod względem technicznym, posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania przedmiotu umowy oraz posiada środki finansowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie ponosić odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz za działania i zaniechania swoich pracowników oraz osób trzecich, którymi będzie się posługiwał przy realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest obsługa serwisowa systemu stacji demineralizacji wody w budynku Wydziału Chemii Uniwersytetu Wrocławskiego przy ul. Joliot – Curie 14, 50-383 Wrocław, w szczególności:

- przeglądy konserwacyjno- zapobiegawcze stacji, comiesięczna wizyta serwisowa,
 - opieka serwisowa – usunięcie awarii do 24h,
 - prowadzenie paszportu urządzeń zawierającego rejestr wszystkich prowadzonych prac,
 - monitorowanie ciśnień na wszystkich etapach uzdatniania,
 - prowadzenie rejestru przewodności na poszczególnych etapach uzdatniania,
 - przełączanie produkcji wody zdemineralizowanej ze stacji RO na stację UO80K,
 - dostawa i wymiana materiałów eksploatacyjnych oraz zużywających się podczas eksploatacji:
 - filtra węglowego BB – co 6 miesięcy,
 - promienników lamp UV – wg zużycia,
 - wkładów wstępnych w aparacie RO – co 6 miesięcy,
 - wkładu w filtrze 10”,
 - złożeń minimum raz w trakcie trwania umowy
 - dwujonitu – co 12 miesięcy (minimum raz w trakcie trwania umowy)
 - membran osmotycznych – (minimum raz w trakcie trwania umowy)
 - dostawa i monitorowanie stanu soli pastylkowej oraz dwujonitu,
 - wydanie protokołu stanu urządzenia z zaleceniami po zakończeniu umowy
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust.1 Wykonawca zobowiązuje się do serwisowania przedmiotu umowy 1 raz na miesiąc. Wszelkie uwagi dotyczące przeglądu i ewentualnych regulacji będą odnotowywane w książce serwisowej w formie pisemnej. Książka serwisowa znajduje się na Wydziale Chemii, każdy wpis w książce serwisowej będzie potwierdzony przez pracownika Zamawiającego.
 3. Przedmiotem umowy nie są objęte:
 - usługi związane z modernizacją i rozbudową istniejącej instalacji
 - usuwania uszkodzeń i awarii powstałych na skutek prac konserwacyjnych lub naprawczych wykonywanych przez osoby trzecie.

§ 3

1. Strony ustalają wysokość zryczałtowanego miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy na kwotę netto:
VAT 23%
Brutto
2. Wartość umowy ogółem wynosi:
Brutto :
3. Rozliczenie wynagrodzenia następować będzie w okresach miesięcznych po wykonaniu przedmiotu umowy za dany miesiąc.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem bankowym w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury VAT, po potwierdzeniu wykonania usługi w książce serwisowej urządzenia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. W ramach kwoty wymienionej w ust 1, Wykonawca pokrywa wymienione niżej koszty, związane z realizacją niniejszej umowy:
 - utrzymywanie w dyspozycyjności odpowiednio kwalifikowanego personelu

- koszty materiałów i podzespołów w ilości wymaganej dla właściwej obsługi serwisowej
- przejazdów i innych opłat ponoszonych z tytułu serwisowania
- 6. Zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT w trakcie realizacji umowy pociąga za sobą zmianę wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust 1 i 2 bez konieczności zmiany niniejszej umowy. Ustalona w § 3 ust 1 kwota netto nie podlega zmianie.
- 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. Split payment) przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
- 8. Jeśli Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT, oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w pkt 8 powyżej, jak również rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
- 9. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w pkt. 8 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat.
- 10. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot profesjonalnie zajmujący się instalowaniem i uruchamianiem systemów uzdatniania wody oraz obsługą serwisową zobowiązuje się do starannego działania w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji umowy oraz gwarantuje odpowiednie przygotowanie merytoryczne osób wykonujących powierzone zadania.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy w oparciu o oryginalne urządzenia i materiały oraz zgodnie z zaleceniami producenta, dotyczącymi obsługi danego typu urządzeń.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od 13 sierpnia 2025r. do 12 sierpnia 2026r
2. Za datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron umowy.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówień ze strony Zamawiającego jesttel.....mail.....
4. Osoba odpowiedzialną za realizację zamówień ze strony Wykonawcy jesttel.....mail.....



§6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §3 pkt 1 za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy strona odpowiadająca za przyczyny odstąpienia zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto za niezrealizowaną część Umowy.
3. Kary umowne przewidziane powyżej podlegają sumowaniu z zastrzeżeniem, że ich łączna wysokość nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w § 3 ust. 2 niniejszej Umowy.
4. Strony uzgadniają, że zapłata kary umownej nastąpi na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty księgowej, którą Wykonawca jest zobowiązany zapłacić w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania na konto wskazane w nocie księgowej. W przypadku niezapłacenia ww. noty księgowej w terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z należności Wykonawcy za zrealizowanie Przedmiotu Umowy z uwzględnieniem przepisów Kodeksu cywilnego
5. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody faktycznie poniesionej, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7

1. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub części ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:
 - a. Wykonawca znajduje się w stanie niewypłacalności w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, niewypłacalności albo zagrożenia niewypłacalnością w rozumieniu ustawy Prawo restrukturyzacyjne albo likwidacji,
 - b. w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części uniemożliwiające dalszą realizację zobowiązań na uzgodnionym poziomie;
 - c. w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy. Za istotne naruszenie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z Umowy Strony uznają w szczególności:
 - zwłokę Wykonawcy dłuższą niż 30 dni w stosunku do jakichkolwiek terminów określonych w Umowie
 - wykonywanie przez Wykonawcę Umowy w sposób nienależyty albo w inny sposób sprzeczny z Umową;
 - d. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
- w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.



2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy następuje z dniem pisemnego pod rygorem nieważności zawiadomienia Wykonawcy o skorzystaniu z prawa odstąpienia od umowy oraz o przyczynie odstąpienia od umowy.
3. Strony uznają, że odstąpienie od Umowy wywołuje skutek w stosunku do niewykonanej przez Wykonawcę części Umowy, co oznacza, że Umowa pozostanie w mocy pomiędzy Stronami w zakresie czynności wykonanych przez Wykonawcę do chwili odstąpienia od Umowy.
4. W razie odstąpienia od niniejszej umowy, postanowienia niniejszej umowy dotyczące gwarancji jakości i rękojmi za wady, mają zastosowanie do dostaw, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy przez Zamawiającego i odebrane przez Zamawiającego.

§8

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z niniejszą umową będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby realizacji umowy oraz chronione będą przed dostępem osób nieupoważnionych, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych – Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/96/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).
2. Strony jako Administratorzy Danych Osobowych oświadczają, że wprowadziły odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z przepisami RODO.
3. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych reprezentujących stronę pracowników wyznaczonych do kontaktu między stronami tylko w celu i w czasokresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, każdy pracownik zobowiązał się do zachowania poufności i tajemnicy. Pracownicy zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych.
4. Strony będą przetwarzać dane osób reprezentujących stronę, kontaktowe osób zaangażowanych w realizację niniejszej umowy i zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego (art. 14 RODO) wobec tych osób w imieniu drugiej Strony.
5. Klauzula informacyjna dla wykonawców, ich przedstawicieli i osób zaangażowanych w realizację umowy jest dostępna na stronie internetowej Uniwersytetu Wrocławskiego: <https://uni.wroc.pl/u/rodo13/> oraz <https://uni.wroc.pl/u/rodo14/>.

§9

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli to niewykonanie lub nienależyte wykonanie powstało na skutek okoliczności siły wyższej.
2. Termin wykonania umowy zostanie zawieszony na czas trwania siły wyższej i biegnie dalej po jej ustaniu.
3. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań, w normalnym zakresie, nie mogą



być przez strony przewidziane oraz którym strony nie mogą zapobiec bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej oraz o zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym uznania za doręczoną korespondencji skierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11

W sprawach, które nie są uregulowane niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

W sprawach spornych, wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy, a nierozwiązanej na drodze polubownej, rozstrzygać będą sądy powszechne właściwe miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia, odstąpienie od niniejszej umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnego aneksu, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Prawem właściwym dla niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. Integralną częścią umowy są załączniki:
 - a. załącznik nr 1 – oferta wykonawcy
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach:
 - 1 egz. dla Wykonawcy,
 - 2 egz. dla Zamawiającego
5. Strony dopuszczają możliwość sporządzenia umowy w postaci dokumentu elektronicznego, opatrzonego przez Strony albo osobę przez Stronę upoważnioną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W takim przypadku umowę sporządzoną w formie elektronicznej otrzymuje każda ze Stron.

Z A M A W I A J Ą C Y

W Y K O N A W C A